Trámite

Dirección General

Certificación de documentación

Costo del trámite:
Monto fijo
$250.00

Vigencia:
1 año

Tiempo de respuesta:
Tres días

Entregable: *Documento Certificado*

Administración Pública Estatal - Chiapas
Dependencia: Instituto Tecnológico Superior de Cintalapa
Unidad Administrativa: Departamento de Control Escolar
Homoclave:

Realizar trámite en:
Presencial

Requisitos

1. Factura del pago, por concepto de pago de certificación de documentos

Especificaciones: En Original
Quien realiza el tramite o servicio: El estudiante o un representante

¿Cómo realizo el trámite en presencial?

1. Realizar el pago por concepto de certifciación de documentos en el area de caja del ITSC
2. Si el pago lo realizó en el banco canjear el baucher en el area de caja por una factura
3. Pasar al departamento de control escolar a ventanilla para solicitar la certificación del documento (certificado de estudios de la carrera o titulo expedido por el ITSC.)

Resultado: Certificación del documento presentado

Pago

Costo del Trámite: $250.00
El monto es: Fijo

¿Cuando, como y donde realizo el pago?
Momento en que se debe realizar el pago: A solicitud del estudiante
Realiza el pago en: Área de Cajas del Departamento de Recursos Financieros
Otros pagos: Transferencia, Deposito en el banco o Pago con tarjeta.

Mas información del Trámite

¿Quién puede solicitarlo?
El estudiante o un representante

Fundamento Jurídico

- Decreto de creación del Instituto Tecnológiso Superior de Cintalapa, Publicado en el Decreto Número 178, publicado en el Periódico Oficial del Estado de Chiapas número 240, con fecha 09 de junio de 2004.
- Artículo 18 Fraccion XIV de la Ley de Entidades Paraestatales del Estado de Chiapas