**EJEMPLO DE CARTA DE SOLICITUD**

**Cintalapa de Figueroa, Chiapas, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Asunto:** solicitud de validación del “Requisito de una lengua extranjera”

**COORDINACIÓN DE INGLÉS**

**INSTITITO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE CINTALAPA**

**PRESENTE**

Por medio de la presente, el que suscribe C.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con número de control: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; de la carrera \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, solicito la validación del “Requisito de una lengua extranjera”, según el normativo de titulación que corresponda.

**ATENTAMENTE**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Nombre y Firma del interesado**

**Correo electrónico:**

**Teléfono:**